

部门整体支出绩效目标批复表 (2025年度) 单位（盖章）：_____ 填报日期：2024-12-20 16:24:35						
部门（单位）及代码		[172001]黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心				
部门（单位）总体资金情况(元)：	资金总额(元)：		8,181,225.98			
	人员类项目		4,228,503.35			
	运转类公用经费项目		478,122.63			
	其他运转类项目		0			
	特定目标类项目		3,474,600			
部门（单位）职能概述		1、贯彻执行国家和省、州有关法律法规以及公共资源交易、农村产权交易相关规则。2、依法办理各类公共资源交易业务；组织州内跨区域农村产权交易。3、协助相关职能部门对交易各方主体、中介机构的进场交易进行资格核验，建立中介代理机构等交易各方主体诚信档案。4、为各类公共资源交易、农村产权交易活动提供设施完备、服务规范的场所；为各类公共资源交易提供见证服务。5、建立公共资源交易平台，收集、存贮和发布各类公共资源交易信息，为公共资源交易活动提供政策、法规和技术咨询等相关服务。6、发布全州农村产权交易信息，维护管理全州农村产权交易信息服务网络平台。7、维护公共资源正常交易程序，协助有关部门调查处理交易活动中产生的争议和纠纷。8、为公共资源交易提供监督平台，整理、保存交易过程的相关资料，对场内交易活动的违法行为，及时向有关部门报告并协助调查。9、依法使用评标专家库，按规定对评标专家的评标活动进行管理。10、对各县（市）分中心进行业务管理；对各县（市）农村产权交易中心进行业务指导。11、结合职能职责，做好乡村振兴相关工作。12、完成州委、州政府及上级业务部门交办的其他工作。				
部门（单位）年度总体目标		1、保障全州公共资源交易活动公平、公正、公开高效、廉洁开展。2、充分发挥农村产权交易平台在实施乡村振兴战略中的作用，促进我州农村产权交易市场健康有序发展。3、保障中心网络安全和设备设施运行，确保公共资源交易活动安全、有序开展，持续优化黔南州公共资源交易（州县一体）信息化平台。4、保障黔南州公共资源交易信息化系统无缝对接国家和省相关系统平台，全面融入“全省一张网”，提高公共资源配置效率和公平性。5、按时足额发放单位人员工资和奖金，保障各项工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注（指标解释等）	指标值说明（评分标准等）
	产出指标	数量指标	完成州委州政府及上级安排的其他工作	按时保质完成		
			进行农村产权知识宣传	=1次		
			维护公共资源电子交易平台	=1个		
			黔南州公共资源交易中心办公设备稳定运行	全套系统		
			开展特定目标类项目	=5个		
			开展网络安全意识培训	=1次		
		质量指标	全年工作任务完成情况	优秀		
		时效指标	全年工作任务完成时间	2025年12月底前完成		
		成本指标	成本结余率	≥0%		
	效益指标	社会效益指标	使公共资源交易及农村产权交易公平、公正、公开	长期影响		
满意度指标	满意度指标	市场主体对本单位履职情况的满意度	=100%			
联系人：曹雨菲		联系电话：8226505				